



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
TECNICO – PROFESSIONALE  
[www.iiscastelnovomonti.edu.it](http://www.iiscastelnovomonti.edu.it)

IIS  
Nelson Mandela

Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –  
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica

Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347 FAX 0522/612377  
Email: [iiscastelnovomonti@gmail.com](mailto:iiscastelnovomonti@gmail.com) - Email: [reis014004@istruzione.it](mailto:reis014004@istruzione.it) PEC: [reis014004@pec.istruzione.it](mailto:reis014004@pec.istruzione.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Direzioni Generali per le Programmazioni  
Operative Centrali per interventi in materia di attività  
scuolastica, per il gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO OFSE-FESRO

Castelnovo ne Monti, 18/09/2020

Agli studenti iscritti al  
Corso Serale a.s. 2020/2021

OGGETTO: incontro – illustrazione corso serale e nuove indicazioni anti COVID-19.

Con la presente si comunica che il giorno **Martedì 22 Settembre 2020** alle ore **18.00** si terrà, presso le aule di via Impastato (sede Alberghiera) la presentazione dei corsi Serali organizzati dall'IIS Nelson Mandela.

Durante la presentazione verranno illustrate le regole d'Istituto, anche alla luce delle normative anti COVID-19, nonché le modalità di lezione e di frequenza alle stesse.

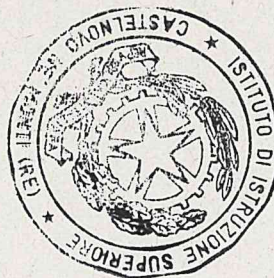
Tutti gli studenti iscritti sono invitati a partecipare, **dopo aver preso visione dei documenti**

**allegati:**

- 1 Patto di corresponsabilità
- 2 Norme anti COVID-19

**E' obbligatorio presentarsi presso i locali dell'istituto muniti di mascherina.**

Il coordinatore del Corso Serale  
f.to Prof. Matteo Favali



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Monica Giovanelli



Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5°C dovrà restare a casa.

## INDICAZIONE PER L'ACCESSO ALL'ISTITUTO E ALLA FREQUENZA DELLE LEZIONI

1. Ogni studente ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. **È vietato accedere** o rimanere all'interno dei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le **condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37,5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.
3. Ogni studente ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
4. Ogni studente ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il docente curricolare o un collaboratore scolastico della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la permanenza all'interno dell'istituto.
5. Va mantenuto il **distanziamento** fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. I banchi di ogni studente si troveranno disposti a tale distanza l'uno dall'altro, mentre la cattedra sarà posizionata a 2 metri di distanza dagli alunni della prima fila.
6. La disposizione dei **banchi e delle cattedre non deve essere modificata**. Sul pavimento sono predisposti adesivi per le gambe anteriori destre dei banchi e per le cattedre.
7. Durante le lezioni, quando le condizioni atmosferiche lo permettono, **le finestre delle aule resteranno aperte**, in modo tale da garantire un continuo ricircolo dell'aria



8. Deve essere evitato ogni **assembramento** negli spazi comuni ed in particolare presso i **distributori di bevande** e snack. L'utilizzo di tali spazi è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori, e comunque previa autorizzazione del docente. Per una corretta fruizione degli spazi è indispensabile **seguire i bollini rossi sul pavimento** che indicano il punto in cui sostare.
9. I DPI (**mascherine**) devono essere smaltiti negli appositi contenitori.
10. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne in casi particolari. Si raccomanda quindi alle famiglie l'utilizzo delle **comunicazioni telematiche** per tutte le situazioni non urgenti.

## GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 metro tra le persone che li occupano. All'interno degli spazi comuni è indispensabile seguire i **bollini rossi sul pavimento** che indicano il punto in cui sostare.

## NORME PER L'IGIENE PERSONALE

È obbligatorio che le persone presenti in Istituto adottino tutte le **precauzioni igieniche**, in particolare per le **mani**.

È **obbligatorio l'uso della mascherina** (chirurgica o di comunità).

L'Istituto mette a disposizione idonei **mezzi detergenti per le mani**.

È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

I detergenti per le mani saranno accessibili tramite specifici dispenser collocati in punti facilmente individuabili.



## GESTIONE DEI FLUSSI IN INGRESSO E USCITA

Sono adottati **orari di ingresso/uscita scaglionati** in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, corridoi, scale).

In entrata si formeranno 5 gruppi secondo il seguente schema:

- ✓ Classi prime ore 7.50
- ✓ Classi seconde ore 7.55
- ✓ Classi terze ore 8.00
- ✓ Classi quarte ore 8.05
- ✓ Classi quinte ore 8.10

In uscita si formeranno invece 3 gruppi secondo il seguente schema:

- 1) Classi prime e terze ore 12.45
- 2) Classi seconde e quarte ore 12.50
- 3) Classi quinte ore 12.55

Sono previsti inoltre **percorsi differenti in entrata e in uscita per ogni classe**.

A tale scopo quindi si invitano gli studenti a prendere visione fin dal primo giorno di scuola del percorso ingresso/uscita riservato alla loro classe.

Si invitano gli studenti a **non formare assembramenti in entrata e uscita**, mantenendo in ogni caso la distanza di sicurezza reciproca di almeno 1 metro.

## NORME PER LE "PAUSE RELAX"

L'**intervallo** classico, così come precedentemente inteso prima dell'emergenza sanitaria, viene **abolito** e **sostituito dalle "pause relax"**, ovvero pause di 5 minuti tra una lezione e l'altra dove gli studenti potranno consumare cibi e bevande restando fermi al banco, aprire le finestre e



utilizzare i servizi. Durante queste pause didattiche andranno rispettate le seguenti norme:

1. **Non è consentito lo scambio di cibo, bevande** o materiale scolastico tra gli studenti.
2. Gli studenti dovranno **portare le merende da casa** poiché al momento bar e ristorante didattici sono sospesi.
3. Durante le "pause relax" dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** (almeno 1 ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
4. Sarà cura del docente presente in aula il mantenimento del **distanziamento**.
5. L'accesso ai **servizi igienici** sarà consentito ad un massimo di 2 studenti contemporaneamente (1 alunno e 1 alunna). Durante lo svolgimento delle lezioni invece potrà uscire dall'aula **uno studente** alla volta.
6. I servizi igienici resteranno aperti dalle ore 8.00 alle ore 13.00 (quindi si potrà uscire dall'aula anche la prima e l'ultima ora).
7. Ogni classe sarà dotata di una tabella che indicherà gli alunni che escono dall'aula e l'orario di uscita.

## GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN ISTITUTO

Nel caso in cui una persona presente in Istituto (lavoratore, visitatore o studente) sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria, quali la tosse, riconducibili a COVID-19, lo dichiarerà immediatamente al personale preposto, e si procederà al suo isolamento in apposito locale, in attesa del rientro al domicilio; nel caso la persona sia uno studente, l'Istituto procederà immediatamente ad avvertire i familiari dello studente interessato, che provvederanno al rientro al domicilio e contatteranno il



medico di base per le successive azioni di prevenzione, come disposto dai protocolli di sicurezza emanati dall'Autorità Sanitaria.

## NORME E INDICAZIONI DELL'ISTITUTO

L'istituto scolastico "Nelson Mandela" durante il periodo di frequenza a scuola:

- ✓ si impegna a comunicare eventuali modifiche o integrazioni alle attuali disposizioni
- ✓ si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi scolastici, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio.

Il personale stesso:

- ✓ si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- ✓ si impegna ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, e ad attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di uno studente frequentante l'istituto scolastico, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

## DIDATTICA A DISTANZA

Nel caso di una recrudescenza del virus COVID-19 potrà essere attivata la didattica a distanza (DAD). Nel qual caso l'Istituto si impegna a:

- ✓ fornire in comodato d'uso i computer portatili a sua disposizione
- ✓ ricalibrare e comunicare mediante il sito gli obiettivi della programmazione annuale e i criteri di valutazione

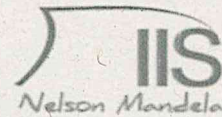


- ✓ operare scelte didattiche flessibili che tengano conto delle diverse situazioni familiari e individuali, soprattutto nel caso di alunni con bisogni educativi speciali
- ✓ operare in una fascia oraria definita, così da distinguere il tempo del lavoro da quello familiare
- ✓ mantenere la comunicazione con le famiglie singolarmente attraverso le mail e attraverso il registro elettronico o la piattaforma G-Suite.





ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
TECNICO – PROFESSIONALE  
[www.iiscastelnovonemonti.edu.it](http://www.iiscastelnovonemonti.edu.it)



Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –  
Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica

Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347 FAX 0522/612377  
Email: [iiscastelnovonemonti@gmail.com](mailto:iiscastelnovonemonti@gmail.com) - Email: [reis014004@istruzione.it](mailto:reis014004@istruzione.it) PEC: [reis014004@pec.istruzione.it](mailto:reis014004@pec.istruzione.it)



# PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

## PREMESSA

Il Patto Educativo di Corresponsabilità ha lo scopo di rafforzare il rapporto scuola/famiglia in quanto nasce da un impegno comune di assunzione di responsabilità. Esso è la dichiarazione, esplicita e partecipata dei **diritti e doveri che regolano il rapporto tra la scuola**, le famiglie e gli alunni. Coinvolge l'intero corpo docente, i genitori, il personale ATA, gli alunni e gli Enti esterni preposti o interessati al servizio scolastico, contribuendo allo sviluppo del **reciproco senso di responsabilità e impegno**.

Attraverso la stipula di tale Patto, Scuola, famiglie e studenti si assumono le seguenti responsabilità:

## LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- ✓ Fornire una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell'identità di ciascuno studente
- ✓ Offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno, favorendo il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimento
- ✓ Offrire iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica oltre a promuovere il merito
- ✓ Favorire la piena integrazione degli studenti diversamente abili, promuovere iniziative di accoglienza e integrazione degli studenti stranieri, tutelandone la lingua e la cultura, anche attraverso la realizzazione di



- ✓ Rimanere a casa in presenza di sintomatologia respiratoria e/o temperatura corporea superiore ai 37,5°
- ✓ Segnalare tempestivamente alla competente autorità sanitaria l'insorgenza della sintomatologia
- ✓ Seguire scrupolosamente le norme previste dal documento "**Indicazioni sulle norme Anti-Covid**" prodotto dall'Istituto ed allegato al presente Patto

Nell'eventualità di dovere riattivare la DaD (Didattica a Distanza), gli studenti si impegnano a:

- ✓ Segnalare alla scuola eventuali problemi nell'utilizzo dei *devices*, dei *software* e delle piattaforme, nonché quelli di connessione
- ✓ Frequentare in modo puntuale ed assiduo le attività in DaD
- ✓ Partecipare in modo maturo e responsabile alla DaD
- ✓ Avere rispetto degli orari indicati dall'insegnante, ed avvertire in anticipo in caso di assenza
- ✓ Scegliere luoghi della casa idonei al contesto didattico, tenere un abbigliamento adeguato, evitare di spostarsi o fare altro durante i collegamenti (pranzare, fare merenda ecc.)
- ✓ Seguire le lezioni in maniera attiva, facendosi vedere dal docente
- ✓ Non registrare e non diffondere in rete le attività realizzate dal docente, con il docente o con i compagni
- ✓ Non condividere il link per l'accesso all'aula virtuale nella quale si terranno le lezioni
- ✓ Accedere ai materiali messi a disposizione dal docente sulle piattaforme indicate (Registro elettronico, Google Classroom)
- ✓ Usare solo a fini didattici le piattaforme e le applicazioni ad esse collegate, compresi eventuali strumenti informatici in comodato d'uso

L'alunno/a

I genitori

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Monica Giovanelli