



Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –

Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica

Sede Legale: Via Morandi, 4 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/612328

Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347

Codice Fiscale: 91161590350 Codice Univoco: UFH04Z

Email: [iiscastelnovomonti@gmail.com](mailto:iiscastelnovomonti@gmail.com) - Email: [reis014004@istruzione.it](mailto:reis014004@istruzione.it) PEC: [reis014004@pec.istruzione.it](mailto:reis014004@pec.istruzione.it)

CIRCOLARE N°150

Alle famiglie e agli studenti dell'IIS "N. Mandela  
frequentanti classi prime, seconde, terze e quarte  
**Indirizzo Manutenzione e Assistenza Tecnica**

### **Oggetto: Iscrizioni anno scolastico 2021/2022**

Con la presente si informano le SS.LL che le operazioni di iscrizione alla classe successiva (dalla seconda alla quinta) avviene d'ufficio in modo automatico.

Ai fini del perfezionamento dell'iter di cui sopra, si comunicano gli importi dei contributi per il Miglioramento dell'Offerta Formativa, gli importi delle tasse e le modalità di versamento preferibilmente **ENTRO IL 28/02/2021** (contributo scolastico).

#### **A. CONTRIBUTO SCOLASTICO PER ATTIVITA' DI LABORATORIO E AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

Il Consiglio di Istituto ha deliberato gli importi del CONTRIBUTO SCOLASTICO PER ATTIVITA' DI LABORATORIO E AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA e le eventuali riduzioni/abbattimenti:

- ✚ **euro 140,00** per tutte le classi;
  - per il secondo figlio frequentante l'Istituto abbattimento del 20%;
  - per il terzo figlio frequentante l'Istituto abbattimento del 30%.
- In questi casi la famiglia è tenuta a contattare l'ufficio di segreteria.

Tale contributo è destinato a sostenere le seguenti attività:

- Assicurazione alunni;
- Organizzazione uscite didattiche e viaggi d'istruzione;
- Materiali e strumentazioni dei laboratori didattici (serre, stalle, semine terreni, gestione equini, attrezzature specifiche, laboratori di informatica e di lingua, laboratorio di chimica, laboratorio GIS);
- Acquisto, manutenzione, assicurazioni e bolli per 2 pullman dell'Istituto;
- Gestione fotocopiatrici e fotocopie;
- Registro elettronico;
- Strumentazioni informatiche (computer, videoproiettori, lim);
- Progettazione attività di miglioramento offerta formativa e PCTO ( ex alternanza).

Il contributo è detraibile nella dichiarazione dei redditi.

#### **B. TASSE SCOLASTICHE GOVERNATIVE OBBLIGATORIE**

Per gli alunni che frequenteranno le classi 4^ e 5^ a.s. 2021/2022, è previsto il versamento delle TASSE SCOLASTICHE GOVERNATIVE OBBLIGATORIE utilizzando il bollettino di c/c postale 1016 reperibile presso gli uffici postali come di seguito specificato:

- per l'iscrizione alla classe 4^ è fissato in euro 21,17
- per l'iscrizione alla classe 5^ è fissato in euro 15,13.

Le tasse scolastiche sono detraibili nella dichiarazione dei redditi.

SONO PREVISTI ESONERI DAL VERSAMENTO DELLE TASSE GOVERNATIVE (euro 21,17-15,13):

##### • **PER MERITO**

Gli studenti che prevedono di essere promossi con una media dei voti pari o superiore a 8/10 potranno provvedere al versamento del solo contributo scolastico, riservandosi di pagare la tassa statale espletati gli scrutini finali.

##### • **PER MOTIVI ECONOMICI**

I limiti di reddito saranno comunicati non appena pervenuta la relativa nota del Ministero.

La domanda dell'esonero deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico, su apposito modulo da ritirarsi in segreteria didattica.

**C. MODALITA' DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO SCOLASTICO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

**SINO AL 28 FEBBRAIO 2021** si potrà effettuare il versamento del CONTRIBUTO SCOLASTICO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA tramite bollettino postale intestato **all'Istituto d'Istruzione Superiore Tecnico Professionale Castelnovo - c/c 1008266999** (specificando nella causale "Contributo MOF a.s. 2021/2022" e indicando, altresì, il cognome, nome e classe dell'alunno quale esecutore del versamento).

I Bollettini possono essere ritirati dal personale ATA e/o dai Coordinatori di classe.

Per conferma dell'avvenuto versamento occorre consegnare la parte relativa all'attestazione in Segreteria Alunni.

Come previsto dal D.L., testo coordinato 14/12/2018, n. 135 G.U. 12/02/2018, tutte le Pubbliche amministrazioni devono aderire al sistema "**PagoPA**" per ogni tipo di pagamento ricevuto da parte degli utenti dei propri servizi.

Gli studenti/famiglie frequentanti l'Istituto "Nelson Mandela" potranno eseguire i pagamenti dei contributi e delle tasse per i servizi scolastici, **a partire dal 01 Marzo 2021** con **Pago In Rete**, il servizio centralizzato per i pagamenti telematici del Ministero dell'Istruzione  
<https://www.istruzione.it/pagoinrete>

Si ricorda inoltre che la scelta della religione effettuata, all'atto della prima iscrizione, ha effetto per TUTTA LA DURATA DEL CORSO DI STUDI, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta rivolgendosi alla segreteria alunni contestualmente all'iscrizione successiva entro il mese di febbraio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Monica Giovanelli

Responsabile del procedimento Ass.te Amm.va L.F.

\\dc01\condivisa\transfer\ANNO SCOLASTICO 2020-2021\ALUNNI\ISCRIZIONI 21-22\Lettera per famiglie classi intermedie/Comunicazione per famiglie contributi a.s. 21-22\_ Manutenzione e Assistenza Tecnica