



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
TECNICO – PROFESSIONALE
www.iiscastelnovonemonti.edu.it



Indirizzo Tecnico: Turistico - Indirizzi Professionali: Agricoltura e Sviluppo Rurale – Servizi Socio Sanitari –

Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera – Manutenzione e Assistenza tecnica

Segreteria: Via Matilde di Canossa, 1 – 42035 Castelnovo ne' Monti (RE) tel. 0522/812347 FAX 0522/612377
Email: iiscastelnovonemonti@gmail.com - Email: reis014004@istruzione.it PEC: reis014004@pec.istruzione.it



UNESCO
Associated
Schools



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Operativa Nazionale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Al prof. Domenico Miscioscia
All'Albo on line
e p.c. Al DSGA
e p.c. Al RLS
e p.c. Al RSPP
e p.c. Ai docenti responsabili di plesso
e p.c. Al personale docente
e p.c. Al Presidente del Consiglio di Istituto

Oggetto: Decreto di nomina REFERENTE COVID dell'Istituzione Scolastica – a.s. 2020/21;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 16/04/1994, n. 297, "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
VISTO il D.P.R. 8/3/1999, n.275, "Regolamento dell'autonomia scolastica";
VISTA la Legge 13/07/2015, n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il D.P.R. 26/06/1998, n. 249, "Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e ss.mm.ii";
VISTA la Legge 20/08/2019, n. 92, "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";
VISTO il D.Lgs 9/04/2008, n. 81 "Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
VISTA la Legge 22/05/2020, n. 35 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n.19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
VISTA la Legge 6/06/2020, n.41 "Conversione in legge, con modificazioni del decreto legge 8 aprile 2020, n.22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato";
VISTI il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS – Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il verbale n. 90 della seduta del CTS del 22/06/2020;
VISTO il documento "Quesiti del Ministro dell'Istruzione relativi all'inizio dell'anno scolastico", trasmesso dal CTS – Dipartimento della protezione civile in data 07/07/2020;
VISTO Il D.M. 26/06/2020, n. 39 "Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021)";
VISTA l'O.M. 23/07/2020, n.69;
VISTO Il D.M. 07/08/2020, n. 89 "Adozione delle linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione 26/06/2020, n.39;
VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6/08/2020;

| | |
|--------------|---|
| VISTO | il Regolamento d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico, in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica; |
| VISTA | la delibera del Collegio Docenti del 01/09/2020; |
| VISTI | i prontuari delle regole anti COVID-19 per docenti (prot. n. 8215A35d del 02/09/2020) e per personale ATA (prot. 8215A35d del 02/09/2020); |
| VISTE | le indicazioni sulle norme anti COVID-19 per studenti e famiglie (prot.n. 8217A35d del 02/09/2020); |
| CONSIDERATE | le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emenate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici scolastici Regionali; |
| TENUTO CONTO | del Rapporto dell'Istituto Superiore della Sanità n.58 del 21/08/2020, recante indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei Servizi educativi pubblicato nella pagina del MIUR dedicata alla riapertura delle Scuole a settembre, che definisce con puntualità le competenze e gli adempimenti a carico del REFERENTE COVID-19 da individuare all'interno di ogni istituzione scolastica; |
| CONSIDERATA | l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione; |
| CONSIDERATA | l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali, pur in presenza delle difficoltà in essere collegate alla diffusione dell'epidemia; |
| VALUTATO | che il compito più importante cui le istituzioni scolastiche sono chiamate, nel testo soprarichiamato, emarginato, è quello di instaurare e mantenere con il Dipartimento di Prevenzione della ASL una comunicazione diretta e fluida attraverso i rispettivi Referenti (il referente Covid-19 individuato all'interno della struttura Scolastica e il referente Scolastico, individuato tra il personale della ASL in seno al DdP); |
| PRESO ATTO | del fatto che, in particolare il REFERENTE COVID deve comunicare con tempestività e puntualmente, al Dipartimento di Prevenzione della ASL, compete per territorio, su richiesta dello stesso, i dati utili per il tracciamento dei casi certi/sospetti e dei contatti avuti dal soggetto nelle 48 ore precedenti e nei 14 giorni successivi all'accertamento della patologia da COVID-19; |

DECRETA

| | |
|-------|---|
| Art.1 | Al Sig. MISCIOSCIA DOMENICO, nato a Bari il 18/08/1961 C.F.MSCDNC61M18A662Q in servizio presso questo Istituto, con incarico a tempo indeterminato, su posto di DOCENTE, che accetta, è conferito l'incarico di REFERENTE COVID 19; |
| Art.2 | Al Sig. MISCIOSCIA DOMENICO, è conferita, altresì, la delega a svolgere le funzioni inerenti l'attività istruttoria e l'emanazione degli atti relativamente alle attività sotto elencate: <ul style="list-style-type: none">- Sensibilizzare gli utenti sulla necessità di rimanere a casa contattando il PdLS o il MMG in caso di sintomatologia suggestiva COVID o di temperatura corporea superiore a 37,5°;- Indirizzare gli alunni febbricitanti o con sintomi di COVID suggestivi presso l'Aula di attesa (ADA) sita in ogni plesso;- Informare immediatamente la famiglia dell'alunno che abbia manifestato in ambiente scolastico, sintomi suggestivi di sospetto COVID;- Far ospitare l'alunno nello spazio di Attesa affidandolo alla sorveglianza di un operatore scolastico munito di DPI;- Fornire, su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;- Fornire, su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL l'elenco degli insegnanti/operatori che hanno svolto l'attività all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;- Fornire, su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 precedenti la comparsa dei sintomi e nei 14 gg successivi;- Segnalare eventuali alunni/operatori con "fragilità";- Fornire elenco operatori/alunni assenti;- Comunicare al Referente Scolastico in seno al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una determinata classe o di operatori;- Raccordarsi con l'Ufficio Amministrativo della scuola che gestisce e registra le assenze del personale scolastico, per la correttezza applicazione dell'O.M. n.18/2020 del Commissario Straordinario per l'Attuazione e il Coordinamento |

delle Misure di contenimento e di contrasto dell'emergenza Epidemiologica da Covid 9, il quale ha disposto che <<il periodo di assenza dal luogo di lavoro per il tempo intercorrente tra l'esito, eventualmente positivo, riscontrato all'esecuzione di analisi sierologiche per la ricerca di anticorpi specifici nei confronti del virus SARS-CoV-2 e l'acquisizione del test molecolare per la diagnosi di infezioni, sia equilibrato, previa presentazione di idoneo certificato medico rilasciato dal MMG, al periodo della quarantena, ai fini del trattamento economico previsto dalla normativa vigente>>;

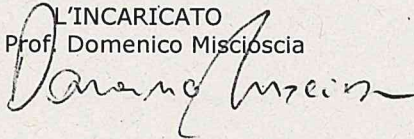
- Partecipare alle attività di formazione in FAD e/o in presenza previste per il profilo, dal Ministero dell'Istruzione;

Art.4 Il Sig. **MISCIOSCIA DOMENICO** è tenuto a collaborare in stretta sinergia con il personale ATA preposto in ogni sede (Covid-19), con il Dirigente Scolastico, il DSGA, con tutto lo staff del Dirigente Scolastico e con la RSU della scuola, oltre che con il RLS, con il Medico Competente e il RSPP;

Art. 5 La delega ha carattere generale ed è relativa all'anno scolastico 2020/2021. Essa è automaticamente rinnovata anche per l'anno scolastico successivo, permanendo la situazione sanitaria e normativa attuale, salvo diritto di recesso da esercitare previa rinuncia scritta da presentare 90 giorni prima della rinuncia effettiva all'incarico, dovendo avere tempo di reperire e formare un'altra figura. Essa comprende lo svolgimento di tutta l'attività istruttoria e l'emanazione degli atti, nonché l'assunzione di tutte le decisioni necessarie a perseguire gli obiettivi prefissati nel rapporto dell'Istituto Superiore della sanità n. 58 del 21/08/2020, recante indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi Educativi.

Art. 6 Per lo svolgimento dell'incarico, da svolgersi sia in orario inter che extrascolastico, sarà previsto, in sede di contrattazione di Istituto un compenso forfettario, annuo lordo. Le spettanze dovute saranno liquidate, al termine del corrente anno scolastico.

L'INCARICATO
Prof. Domenico Miscioscia



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Monica Giovanelli